

Утвержден
Учредительным собранием
«16» ноября 2017 г.
Протокол № 01

УСТАВ

**Белгородской региональной общественной
организации «Культурный центр собирания русского
опыта»**

г.Белгород

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Белгородская региональная общественная организация «Культурный центр собирания русского опыта», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Белгородская региональная общественная организация «Культурный центр собирания русского опыта».

Сокращенное наименование на русском языке: БРОО «Культурный центр собирания русского опыта».

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в пределах Белгородской области.

1.4. Место нахождения Организации: Белгородская область, Ракитянский район, п. Ракитное, ул. Пролетарская, 2

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц о ее создании.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация может иметь флаги, эмблемы, выпелы и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.10. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.12. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.13. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может

29

12

17

3112010488

быть обращено взыскание.

1.14. Организация действует на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания и предметом деятельности Организации является объединение жителей Белгородской области на основе общности интересов, защита прав и законных интересов членов Организации, расширение среди членов Организации культурных и общественных связей, сохранение религиозных, национальных, философских и культурных традиций и обычаев России.

2.2. Для достижения поставленных целей Организация осуществляет виды деятельности:

- содействует установлению и поддержанию между членами Организации личных взаимоотношений и отношений делового сотрудничества;
- осуществляет взаимодействие с представительными и исполнительными органами государственной власти Белгородской области, трудовыми коллективами предприятий и учреждений, общественными и религиозными организациями, образовательными и творческими объединениями Белгородской области;
- осуществляет координацию социально-общественной деятельности членов Организации;
- содействует реализации социально-культурных, гражданских проектов и инициатив;
- содействуют развитию интеллектуального потенциала членов Организации, повышению их духовного и культурного уровня.

2.3. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. В интересах достижения своих целей Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и некоммерческие организации.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля (надзора) за деятельностью Организации.

2.6. Организация может вступать в международные общественные

20 12 2017
Учредитель 311010488

объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.7. Организация вправе учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей;

2.8. Организует центры делового сотрудничества, культурные, досуговые, спортивные, оздоровительные и иные мероприятия.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.10. Кроме того, Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

2.11. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом и иными внутренними документами Организации;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в



течение 3 (трех) дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;

- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Организации;

- представлять по запросу уполномоченного органа решения руководящих органов Организации и решения должностных лиц Организации, а так же годовые и ежеквартальные отчеты в объеме сведений представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность указанного отчета для ознакомления;

- осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА

3.1. Членами Организации могут быть физические лица - граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, законно находящиеся на территории Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, а так же юридические лица - общественные объединения поддерживающие цели и деятельность Организации.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.2. Прием в члены и выход из членов Организации физических лиц осуществляется по решению Правления Организации на основании личного письменного заявления. Прием в члены и выход из членов Организации юридических лиц (общественных объединений) осуществляется по решению

29 12 17
31/0010488

Правления Организации на основании решения уполномоченного органа юридического лица о вступлении или выходе юридического лица, с приложением копии свидетельства о регистрации юридического лица, устава и письменного заявления. Заявитель приобретает статус члена Организации с момента принятия соответствующего решения Правлением Организации. Размер уплаты вступительного и членского взносов определяется Общим собранием членов Организации. Вступительный взнос уплачивается новым членом Организации в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия Правлением Организации решения о принятии его в члены Организации. Ежегодный членский взнос уплачивается не позднее 20 декабря текущего года. Вступительный взнос и ежемесячные членские взносы уплачиваются членами Организации посредством их внесения в кассу Организации в наличной форме или посредством их внесения в безналичном порядке на расчетный счет Организации. Член Организации самостоятелен в выборе способа уплаты взносов.

3.3. Члены Организации могут в любое время выйти из ее состава, путем подачи заявления в Правление Организации.

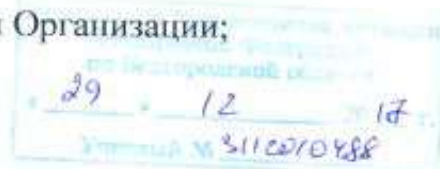
3.4. Члены Организации могут быть исключены из ее состава по решению Правления Организации по следующим основаниям:

- систематическое невыполнение своих обязанностей и положений Устава;
- нарушение принятых на себя обязательств перед Организацией;
- препятствие своими действиями/бездействиями работе Организации;
- нанесение материального и морального ущерба Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- контролировать деятельность руководящих органов Организации посредством участия в Общих собраниях;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещение причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации совершенные ею сделки, и требовать применения последствий их недействительности, а также применение последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;



- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Организации.

Член Организации вправе получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в Правление Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с ее деятельностью (в том числе протоколы заседаний Общих собраний членов; протоколы заседаний Правления Организации; заключения Ревизионной комиссии (Ревизора); документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; аудиторские заключения). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее 7 дней со дня получения запроса Правлением Организации.

4.2. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из Организации.

В отношении исключенного члена или утратившего членство Организации применяются правила, относящиеся к выходу из Организации.

4.3. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим уставом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинении вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать требования настоящего Устава и иных локальных актов, принимаемых и утверждаемых Организацией и соответствующих действующему законодательству;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- не подрывать своими действиями авторитет Организации;
- вносить взносы в порядке и размерах, определяемых Общим собранием членов Организации;
- уплачивать членские взносы.

4.4. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные

29 12 13
31/10/13 988

обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными документами Организации, а также заключенными с Организацией договорами.

5. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание.

Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организации является Правление, выбираемое Общим собранием и ему подотчетное.

5.2. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

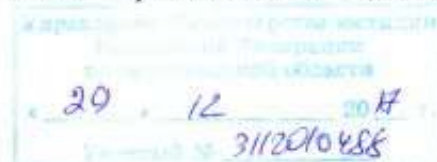
5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение и изменение Устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование Правления, Председателя, Ревизора Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 5) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) создание Организацией других юридических лиц, участие Организации в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- 9) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- 10) принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- 11) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.4. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, может созываться внеочередное заседание Общего собрания.

5.5. Каждому члену Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.



5.6. Общее собрание членов Организации правомочно, если присутствует (представлено) более половины его членов.

5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании, за исключением случаев предусмотренных настоящим Уставом.

5.8. Решения Общего собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов.

5.9. На Общем собрании ведется протокол.

5.10. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывами Общего собрания избирается Правление Организации - постоянно действующий руководящий орган Организации.

5.11. Правление Организации избирается Общим собранием сроком на 5 лет из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием, но не менее трех человек.

5.12. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 2/3 членов Организации.

5.13. К компетенции Правления относятся:

- организация очередного и внеочередного Общего собрания;
- организация и контроль за выполнением решений Общего собрания;
- утверждение долгосрочных программ и планов работы Организации;
- координация деятельности филиалов и подразделений;
- утверждение Положения о членстве в Организации;
- решение вопросов взаимодействия Организации с государственными органами, органами судейского сообщества, общественными объединениями, научными и образовательными учреждениями;
- утверждение документов, регламентирующих деятельность филиалов и представительств;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания Организации.

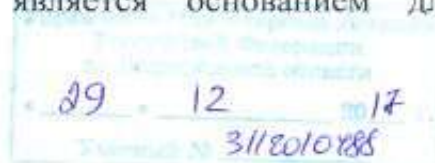
Правление регулярно информирует членов Организации о деятельности Организации.

Правление вправе потребовать созыва внеочередного заседания Общего собрания.

На заседаниях Правления ведется протокол.

5.14. Работу Правления организует избранный Правлением Председатель. Председатель осуществляет руководство Правлением.

Председатель Правления избирается из числа членов Правления на период работы текущего состава Правления. Досрочное прекращение полномочий текущего состава Правления является основанием для



досрочного прекращения полномочий Председателя Правления.

5.15. Председатель (единоличный исполнительный орган) Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на 5 (пять) лет.

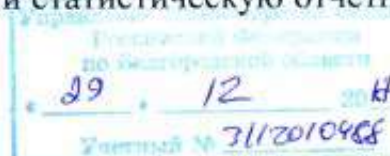
Председатель Организации:

- подотчетен Общему собранию членов Организации, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации и Правления Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях;
- распоряжается имуществом Организации;
- ежегодно информирует орган принявший решение о государственной регистрации о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- организует бухгалтерский учет, делопроизводство, отчетность Организации;
- утверждает штатное расписание и должностные оклады штатных сотрудников Организации;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной Правлением организации сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- выдает доверенности для штатных сотрудников Организации;
- вносит на рассмотрение руководящих органов любые вопросы, относящиеся к деятельности Организации;
- может созывать и участвовать в заседаниях руководящих органов с правом голоса;
- имеет все полномочия, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации и Правления Организации.

5.16. Председатель Организации имеет право подписи финансовых и банковских документов Организации.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность



в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, предоставляемых членам Организации и кредиторам, несет Правление.

6.4. Организация хранит следующие документы:

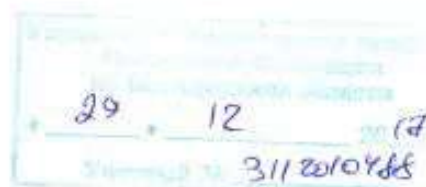
- Устав Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Общего собрания, заседаний Правления, Ревизионной комиссии Организации;
- заключения Ревизора Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Общего собрания, Правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общим собранием избирается Ревизор сроком на 5 лет.

6.6. Компетенция Ревизора Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, решению Общего собрания или по требованию члена Организации;
- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв внеочередного Общего собрания;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в которой должны содержаться:



1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документов Организации;

2) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.7. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Общее собрание может принять решение о проведении аудиторской проверки и утвердить аудитора Организации.

6.8. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Общим собранием.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями. Организация вправе создавать структурные подразделения в пределах территориальной сферы деятельности. Структурные подразделения имеют право оперативного управления имуществом, закрепленного за ним.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

7.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом доходы и поступления.

Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

29 12 14
311201068

7.3. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7.4. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в Общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в Общем собрании.

7.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Организацией пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7.6. Собственность Организации охраняется законом.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено путем реорганизации или ликвидации.

8.2. Реорганизация организации осуществляется по решению Общего собрания и принимается 2/3 голосов от общего числа членов Организации. Порядок и форма реорганизации организации определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

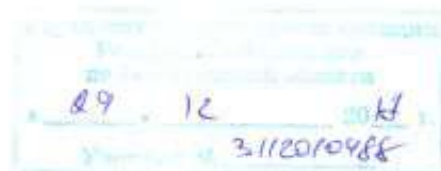
Имущество организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренным гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Ликвидация организации осуществляется по решению Общего собрания, если за это решение проголосовало 2/3 членов Организации. Ликвидация Организации осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательством об общественных объединениях, в соответствии с которым назначается ликвидационная комиссия и осуществляется процедура ликвидации.

8.4. Организация может быть ликвидирована в судебном порядке. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации.

8.5. Решение о ликвидации организации направляется в уполномоченный орган для исключения из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.6. Документы по личному составу и штатного аппарата Организации передаются в установленном порядке на хранение в государственные архивные органы.



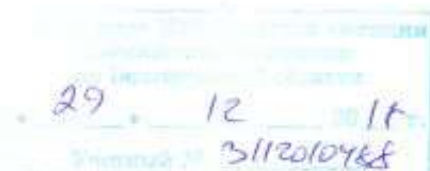
9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в Устав Организации выносится на рассмотрение Общего собрания по инициативе Правления или по инициативе не менее чем половины членов Организации.

9.2. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

9.3. Государственная регистрация Устава Организации в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Устав в новой редакции вступает в силу с момента его государственной регистрации.



Управление Министрства
внешних Российских Связей
по Нижегородской области

В урочном прошито,
присутствовало и подписано

1/1/2008

Учетный № 311 201 0488

Начальник Управления

А. В. Богданов

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц

29 генерл 2017

ОГРН 1173140001360



Пролито и проумеровано на 44 (сорок четыре) листах
Заявитель Курова Н.В. *Н.В. Курова*
« 30 » 2017 года